



## **TITRE DU POSTE : Étudiante d'été – agente des communications**

ELLEVIVE désire combler un poste équivalent à temps plein (35 heures par semaine) dans le programme d'emploi été Canada. L'agente des communications est engagée dans tous les aspects du développement et de la mise en œuvre de stratégies de communication externes d'ELLEVIVE. L'Agente des communications travaillera en étroite collaboration avec la coordinatrice du développement communautaire afin de rejoindre la clientèle cible par l'entremise des médias sociaux, des kiosques, etc.

### **Profil général de la candidate**

La candidate choisie devra faire valoir les capacités et connaissances suivantes :

- Engagement démontré envers le bien-être des femmes
- Grande capacité d'écoute active, ouverture d'esprit et de respect des personnes
- Solide aptitude de bon jugement
- Capacité de respect de la confidentialité
- Haut degré de motivation personnelle
- Capacité de travailler en équipe et de façon autonome
- Excellentes habiletés de communication orale et écrite en français et une bonne connaissance de l'anglais
- Bonnes aptitudes d'organisation, de gestion de temps et d'établissement des priorités
- Aptitude à composer avec les gens de façon empathique, adroite et professionnelle en tout temps
- Bonnes connaissances des réseaux sociaux plus fréquemment utilisés par la clientèle cible
- Haut degré de créativité
- Bonne connaissance des logiciels informatiques usuels (ex : Microsoft Word, Power Point, internet)

**Durée de l'emploi :** 8 semaines, du 26 juin 2023 au 18 août 2023

La candidate choisie doit :

- Être âgée entre 15 et 30 ans (inclusivement) au début de l'emploi
- Être une citoyenne Canadienne, une résidente permanente ou une personne à laquelle on a accordé une protection en tant que réfugiée en vertu de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*
- Avoir légalement le droit de travailler selon les lois et les règlements provinciaux et territoriaux pertinents
- Se soumettre à une vérification de ses antécédents criminels

Veuillez envoyer votre curriculum vitae à : [chantal.mailloux@ellevive.ca](mailto:chantal.mailloux@ellevive.ca)

Ce poste sera affiché jusqu'à ce qu'il soit comblé

Nous ne communiquerons qu'avec les candidates retenues pour une entrevue.

*ELLEVIVE souscrit au principe d'accès à l'emploi et aspire à offrir un environnement inclusif. Nous invitons les personnes s'identifiant à un groupe minorisé à poser leur candidature.*